

給与計算の最終チェックセミナー

～令和7年度税制改正に対応! 年末調整に向けて給与計算を完璧に仕上げます～

特色

いよいよ年末に近づき、給与計算の締めくり「年末調整」が目前に迫っています。ところで、11月までの給与計算が正しくできていないと年末調整も正しく進めることができないことをご存じでしょうか? 今年は令和7年度税制改正が施行され、12月以降の給与計算が対象となり、今年分の給与分は年末調整で調整されます。そこで、今こそ!

今までの給与計算をしっかりと確認しておくことが必要となります。

本セミナーでは、給与計算を完璧に行うための必要な業務知識を演習を通して確認していきます。併せて、令和7年度税制改正のポイントも解説します。税理士が解説する「年末調整の実務セミナー」と併せて受講されることをお勧めいたします。

講師

わた なべ よう こ
渡辺 葉子 氏
(特定社会保険労務士)

社会保険労務士法人YWO0 代表。
日本年金学会正会員。上級個人情報保護士。
マイナンバー管理士。



参加対象者

給与計算の担当者、新任管理者

*同業者の方のご参加はご遠慮いただいております。

参加費用

年間購読会員… **22,000円**
(税込 24,200円)
— 般… **26,000円**
(税込 28,600円)

※当日会場受講・当日オンライン受講・録画受講は同額です。
※当日会場受講の場合には、テキスト代・昼食代を含む。
※年間購読会員とは、産労総合研究所発行の定期刊行誌(申込書参照)ご購入者。

日時・場所

①当日会場受講: 2025年10月21日(火)10:00～16:30

(録画配信特典付き)

※申込・入金期日は2025年10月9日(木)まで

大手町ファーストスクエアカンファレンス

東京都千代田区大手町1-5-1 大手町ファーストスクエア イーストタワー 2F

(JR「東京駅」丸の内北口から徒歩5分、東京メトロ 千代田線/東西線/半蔵門線/丸ノ内線、都営地下鉄 三田線「大手町駅」出口から直結)

②当日オンライン受講: 2025年10月21日(火)10:00～16:30

(録画配信特典付き)

※申込・入金期日は2025年10月15日(水)まで(入金確認後、視聴できるようになります)

※パソコンと安定したインターネット回線、静かなセミナー視聴環境をご用意ください。詳細は当社HPをご覧ください。

③録画受講: 2025年11月5日(水)～2026年1月30日(金)

※申込・入金期日は2026年1月23日(金)まで(入金確認後、視聴できるようになります)

※期間中は、何度でも視聴することが可能です。視聴にはインターネット回線が必要です。詳細は当社HPをご覧ください。

プログラム(予定)

I 給与(賞与)計算の年間フロー・その他の確認と手計算

- (1)賃金とは何か?
- (2)月間フローと年間フロー ※各種扶養控除等の確認
- (3)給与計算前に準備する書類・確認する事項
- (4)必要とされる労使協定



II 給与計算に必要な労働基準法の知識

労働時間・休日・変形労働時間制・時間外労働・休日労働・割増賃金・36協定・みなし労働時間制・休憩・振替休日と代休・年次有給休暇・減給制裁・平均賃金・賃金の端数処理・その他の基礎知識など

III 給与計算に必要な社会保険の知識

- (1)年金の給付 (2)健康保険の保険給付
- (3)保険事故・給付・保険料 (4)社会保険への加入
- (5)被保険者と被扶養者 (6)社会保険料のしくみ・徴収・免除
- (7)報酬・現物給与
- (8)標準報酬月額の設定・改定
※賞与に関する通達/テレワーク等の交通費や在宅勤務手当の標準報酬月額の決定・改定の取り扱い
- (9)定年後再雇用時の標準報酬月額の見直し
※社会保険の加入基準の段階の見直しなど、法改正や最新情報もご紹介します。
参考 海外勤務者の社会保険
※改正や今後の動向も解説します。

IV 給与計算に必要な労働保険の知識

- (1)雇用保険の保険給付 (2)労災保険の保険給付
- (3)雇用保険への加入 ※適宜、法改正や今後の動きなど、最新情報も紹介します。

- (4)労災保険への加入 (5)雇用保険料のしくみ
- (6)労働保険料のしくみ・延納
参考 海外勤務者の労働保険

V 給与計算に必要な税の知識

- (1)課税所得と非課税所得
- (2)所得税のかからない所得
- (3)所得税の適用
- (4)税額表の使用区分
- (5)居住者・非居住者
- (6)カフェテリアプラン
- (7)退職金と税
- (8)住民税のしくみ



VI 給与計算と賞与計算

- (1)給与計算のしくみ (2)賞与計算のしくみ
- Challenge!! 実際に給与や賞与を手計算でやってみよう!

VII 年末調整と確定申告(概要)

- (1)年末調整とは (2)年末調整と確定申告
 - (3)確定申告の対象者・還付される人など (4)確定申告の時期
- 参考 給与所得者の特定支出控除
※詳細の解説・演習セミナーは別途開催。

VIII 令和7年度税制改正(概要)

基礎控除の見直し/給与所得控除の見直し/特定親族等の所得要件の改正 など

*社会情勢に合わせてプログラム予定を変更する場合があります。

お申込みについて

ホームページでのお申込み

- ①入力と確認** 必要事項をご入力の上「入力内容を確認する」ボタンをクリック
- ②申込** 内容をご確認後「送信する」ボタンをクリック
- ③受付完了** 正しく送信された場合は、「自動返信メール」が届きます
※《自動配信メール》が届かない場合は、お手数ですが再度「申込フォーム」から行ってください。

FAXでのお申込み

- ①下記の申込用紙に記入**
- ②FAX送信** 必要事項を記入して、**0120-73-3641**まで送信ください
- ③受付完了** 正しく送信された場合は、返信メールが届きます

④ 受付完了後、申込御礼・請求書の送信

⑤ 入金確認後、『セミナー・録画受講者専用ページ』のご連絡

※「セミナー・録画受講者専用ページ」では、受講に関する案内をご覧ください。受講前に、必ずご確認ください。

⑥ セミナーの受講

※テキストは、当日会場受講の方は当日渡し、当日オンライン受講・録画受講の方は「セミナー・録画受講者専用ページ」からダウンロードとなります。ダウンロードの準備が整いましたら、メールでご連絡いたします。
※録画視聴開始のご連絡は、メールでご連絡いたします。

⑦ 領収書の発行

※当日会場・オンラインセミナー開催の翌日より発行いたします。

- お申込みは、下記の「参加申込書」でのFAX申込み、当社HPでの申込みの2種類がございます。電話のお申込みは受け付けておりません。
- お申込みの際には、受講者のメールアドレスを必ずご記入ください。同じメールアドレスでの複数人のお申込みはできないシステムとなっておりますので、ご注意ください。
- お申込みを受け付けましたら、FAX申込み・HP申込みいずれの場合も、受講者のメールアドレスに、受付完了のご連絡を差し上げます。
- お申込み受付後、お申込み日の翌々営業日までに、受講者のメールアドレスに「請求書」をお送りします。入金期日までに、参加費用を指定銀行にお振込みください。クレジットカードでの支払いも可能になりました。（※「請求書」は全員にお送りします。メールの件名：請求書送付案内（協産労総合研究所））
- 入金を確認いたしましたら、受講者のメールアドレスに、「入金確認メール」をお送りし、「セミナー・録画受講者専用ページ」のURL、パスワードをお知らせします。「セミナー・録画受講者専用ページ」では、受講上の注意事項、テキスト、資料、録画などをご覧いただけます。
- 「領収書」は、会場セミナー開催日以前に入金いただいた場合は、会場セミナー終了後の翌々営業日以内に、それ以降は入金確認後に、受講者のメールアドレスにお送りします。（※「領収書」は全員にお送りします。メールの件名：（領収書）送付のご案内（協産労総合研究所から））
- 「請求書」の発行を急がれる場合、複数受講者のまとめ請求を希望される場合、請求書送付先を受講者とは異なるメールアドレスにされたい場合など、ご相談

がございましたら、「通信欄」にご記入ください。対応いたします。

- 「入金」が期日に間に合わない場合は、事務局に必ずご連絡ください。入金確認後に受講の、ご案内を送付するシステムとなっております。ご注意ください。
 - テキストは、「セミナー・録画受講者専用ページ」にてダウンロード(PDF)可能です。テキストのアップが完了しましたら、受講者のメールアドレスにメールでご連絡いたします。当日会場受講の方には、会場で紙ベースのテキストをお渡しいたします。当日オンライン受講・録画受講の方で、紙ベースでのテキストをご希望の方は、申込の際にご記入ください。なお発送は、当日開催終了後となりますので、ご了承ください。
 - 録画の準備ができましたら、受講生のメールアドレスにご連絡いたします。
 - 「受講証明書」の発行を希望される場合など、ご要望やご質問がございましたら、申込の際の通信欄にご記入ください。
- 【申込期限、変更、キャンセル等について】**
- 当日会場受講から当日オンライン受講・録画受講へのご変更、当日オンライン受講・録画受講から当日会場受講へご変更をされる場合は、開催日の2日前（土日・祝日を除く）まで受け付けております。
 - 当日会場受講・当日オンライン受講・録画受講のご入金後のキャンセルはできませんのでご注意ください。
 - 講師の病気、地震等の天災などによりやむを得ず開催を延期または中止する場合がございます。その際には、受講者の方へお電話及びメールでご連絡いたします。受講料は返金いたします。

参加申込書

参加を申込みされる場合は、下記の申込書に必要事項をご記入のうえ、本面をFAXで送信願います。

専用FAX ☎ **0120-73-3641**

WEBサイト

<https://www.e-sanro.net/>



給与計算の最終チェックセミナー

2025年10月21日

お申込日： 月 日

企業名 団体名			電 話		
			F A X		
所在地	〒		業 種	従業員数 組合員数	人
受講者 氏 名	ふりがな	所 属 職 職		購読誌名（○印） 賃金事情・労務事情 労働判例・企業と人材・医事業務 病院経営羅針盤	
		受 講 者 eメール 〔※必須〕			
*チェックしてください。		☐ ①当日会場受講 ☐ ②当日オンライン受講 ☐ テキスト送付希望 ☐ ③録画受講 ☐ テキスト送付希望			支払い方法（予定） ☐ 金融機関での振込 ☐ クレジットカード
テキスト送付先（①以外）（上記所在地と異なる場合のみ）			〒		
通信欄					

※プライバシーポリシーにより個人情報をお取り扱いいたします。

個人情報保護方針については、産労総合研究所ホームページ（<https://www.e-sanro.net/>）をご覧ください。