

# 人材開発の基本、 教育体系 構築・運営 セミナー

～いま見直しておきたい「人材開発」のあり方～

- ①②会場受講・オンライン受講 2021年11月8日(月)10:00～16:00  
③録画(オンデマンド)受講 2021年11月12日(金)～11月22日(月)

## 特色

経営の目的を達成するために計画があり、その計画を実行するために「人」が必要なのは言うまでもありません。しかし、求める人材と実際の人材のギャップが大きいというのが、いまの現実なのではないでしょうか。このギャップの「質」を解決するのが、「人材開発」です。

技術、社会が変化するなかで、経営ビジョンは変わり、戦略も実行の仕方も変わります。人の労働観ももちろん変化していません。貴組織の「人材開発」はそれに対応できているでしょうか。

本セミナーでは、まず、経営にとって「人材」とは何か、人事マネジメントとは何か、人材開発とは何かといった基本的な考え方を学びます。そして、研修プログラム、効果の測定方法など、人材開発の仕事の進め方とトレンドを1日かけて学んでいきます。

講師は、長年、最先端の組織・人材コンサルティングに携わり、わかりやすい説明で定評のある寺崎文勝氏です。初めて人材開発に携わる方、人材開発の見直しを考えていらっしゃる方、経営に貢献したいと考えていらっしゃる方に最適のセミナーです。

## 講師

てら さき ふみ かつ  
寺崎 文勝氏

株式会社 寺崎人財総合研究所  
代表取締役 プリンシパルコンサルタント

## 参加費用

年間購読会員… 24,000円(税込)  
— 一般… 28,000円(税込)

※会場受講・オンライン受講・録画受講は同額です。  
(会場受講の場合には、テキスト代・昼食代を含む。オンライン受講・録画受講の場合には、テキスト代、テキスト送付代を含む。)  
※年間購読会員とは、産労総合研究所発行の定期刊行誌(申込書参照)で購読者。

## 日時場所

①会場受講:2021年11月8日10:00～16:00

(約1週間の録画配信付き)

全国町村会館 第一会議室

東京都千代田区永田町1-11-35

(地下鉄永田町駅より徒歩1分、地下鉄赤坂見附駅より徒歩5分)

②オンライン受講:2021年11月8日10:00～16:00

(約1週間の録画配信付き)

※パソコンと安定したインターネット回線、静かなセミナー視聴環境をご用意ください。詳細は当社HPをご覧ください。

③録画(オンデマンド)受講:2021年11月12日～11月22日

※期間中は、何度でも視聴することが可能です。

視聴にはインターネット回線が必要です。

詳細は当社HPをご覧ください。

参加対象者 人材開発、教育に携わっている方

## 講師プロフィール



てら さき ふみ かつ  
寺崎 文勝氏

株式会社 寺崎人財総合研究所  
代表取締役 プリンシパルコンサルタント

早稲田大学第一文学部心理学専修(1987年)。事業会社の人事部門、金融系シンクタンク、会計系コ

ンサルティングファーム等を経て2018年に株式会社寺崎人財総合研究所を設立。

組織・人事マネジメント領域のコンサルタントとして20年超の経験を有し、幅広い業種において人事制度構築・人事業務プロセス変革を中心としたコンサルティングを手がけ、関与企業はこれまでに300社を超える。

主な著書として『実践人事マネジメント改革(共著)』『職責基準の人事制度(共著)』『人事マネジメント基礎講座(労務行政)』『キャリアの取説』(日本経済新聞出版社)他多数。

お申し込み  
お問い合わせ

産労総合研究所附属 日本賃金研究センター セミナー事務局  
〒100-0014 東京都千代田区永田町1-11-1三宅坂ビル3F

TEL:03-5860-9779  
FAXフリーダイヤル:0120-73-3641  
E-mail:cnt01@sanro.co.jp

# プログラム（予定）

## 1. 人材開発の意義と目的

- ・人事マネジメントとは何か？
- ・人事マネジメントにおける人材開発の位置づけ
- ・競争優位性確立に重要性を増す人材戦略
- ・事業計画から人材開発計画への落とし込み
- ・人材ポートフォリオと人材開発方針
- ・複線型人事制度（キャリアパス）の見直し
- ・タレントマネジメントが求められる背景
- ・タレントマネジメントの設計・運用フレーム

## 2. トータル人材開発体系における研修の位置づけ

- ・研修だけで人は育たない
- ・人材開発は学習の結果である
- ・トータル人材開発体系とは？
- ・ローテーションにおける短期最適と中長期最適

## 3. 人を育てる人事評価

- ・人材開発のための人事評価
- ・ノーレーティングのメリットと課題
- ・コンピテンシーモデル策定フレームワーク
- ・目標管理制度と人材開発



## 4. 研修プログラムの作成

- ・研修体系構築フロー
- ・研修の種類と目的
- ・研修手法とメリット／デメリット
- ・習得すべきスキルの種類
- ・外部リソースの活用と選定
- ・研修の要件定義の必要性



## 5. 階層別研修のポイントと主なコンテンツ

新入社員研修例／若手社員研修例／中堅社員研修例／中間管理職研修例／上級管理職研修例／アクションラーニング形式研修例／次世代経営人材育成プログラム例

## 6. 人材投資効果の測定方法

- ・人材開発施策のPDCAマネジメント
- ・研修効果の測定方法
- ・9ボックスによる人材開発状況の把握
- ・サクセッションプランの実施と人材開発パイプラインの状況把握

\* 社会情勢に合わせてプログラム内容を変更する場合があります。なお、講義の進行によっては、順番が前後することもあります。

## お申込みについて

- お申込みは、下記の「参加申込書」でのFAX送付、当社HPでの申込みの2種類がございます。
- お申込み受付後、請求書及び受講の注意事項等をメールでお送りいたします。
- 参加費用は下記の指定銀行にお振込みください。

三菱UFJ銀行 麹町中央支店

(普通) 1022849

口座名：(株)産労総合研究所セミナー

カ) サロウソウゴウケンキョウジョセミナー

※振込手数料は、ご利用者で  
ご負担願います。

- 参加費用の請求書・領収書は、ご希望の方のみ発行いたします。必要な方は、申込書にご記入ください。
- オンライン受講、録画受講の場合は、入金確認後、テキスト及び視聴URL、パスワードをお送りします。

## 【申込期限、変更、キャンセル等について】

- 会場受講・オンライン受講の申込み、会場受講・オンライン受講への変更、オンライン受講のキャンセルは、10月29日まで受け付けております。それ以降は、録画（オンデマンド受講）をご検討ください。
- 録画受講申込み・入金期日は、11月15日です。入金確認後のURL、パスワード、テキスト送付となりますので、ご注意ください。
- 会場受講のキャンセルについては、開催日3日前（土日・祝日を除く）よりキャンセル料をいただきます。（3日前：参加費の30%、前々日：同50%、前日・当日：同全額）
- 録画受講のご入金後の取消しはできませんのでご注意ください。
- 講師の病気、地震等の天災などによりやむを得ず開催を延期または中止する場合がございます。その際には、受講者の方へお電話及びメールでご連絡いたします。受講料は返金いたします。

## 参加申込書

参加を申込みされる場合は、下記の申込書に必要事項をご記入のうえ、本面をFAXで送信願います。

専用FAX ☎️ 0120-73-3641

WEBサイト <https://www.e-sanro.net/>

〔申込受付欄〕

人材開発の基本、教育体系 構築・運営セミナー				2021年11月8日開催		お申込日： 月 日	
企業名 団体名				電話			
				FAX			
所在地	〒			業種	従業員数 組合員数	人	
参加者 氏名	ふりがな		所属 役職	購読誌名（○印） 賃金事情・労務事情 人事実務・労働判例 企業と人材・医事業務 看護のチカラ・病院羅針盤			
	eメール						
*チェックしてください。		<input type="checkbox"/> ①会場受講	②③の場合はテキスト送付先（上記所在地と異なる場合のみ）				
		<input type="checkbox"/> ②オンライン受講					
		<input type="checkbox"/> ③録画受講					
ご希望の場合のみ発行いたします。必要な方はチェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> 領収書							

\* プライバシーポリシーにより個人情報をお取り扱いいたします。

個人情報保護方針については、産労総合研究所ホームページ（<https://www.e-sanro.net/>）をご覧ください。