

人材開発の基本、 教育体系 構築・運営 セミナー

～研修だけではなく、評価、ローテーションなどトータルで人材開発を考える～

2019年6月19日(水) 10:00～16:00

特色

人口減少社会の影響やAIの進化を身近に感じられるようになってきたいま、これからの時代に対応できる人材を育成・活用していくことが、人事部の重要な使命となっています。また、採用した若い人材に仕事の楽しさを教え、定着をはかっていくことも大きな課題です。しかし、従来の延長線上で人材開発を行っていませんか。

本セミナーでは、まず、将来のために必要な人材とはどのような人材かを踏まえた上で、事業計画に沿った人材開発計画のあり方、研修や学習、ローテーションを統合したトータル人材開発体系のあり方を学びま

す。そのうえで、人材開発のための人事評価の進め方、さまざまな研修プログラム構築のコツ、外部リソースの活用方法、効果の測定方法など、人材開発の進め方とトレンドを1日かけて学んでいきます。

講師は、長年、最先端の組織・人材コンサルティングに携わり、わかりやすい説明で定評のある寺崎文勝氏です。

初めて人材開発に携わる方、人材開発の見直しを考えていらっしゃる方、体系的に学びたい方、よりよい人材開発を目指している方に最適のセミナーです。

講師

てら さき ふみ かつ
寺崎 文勝氏
株式会社 寺崎人財総合研究所 代表取締役
プリンシパル コンサルタント

参加対象者

人材開発、教育に携わっている方

会場

御茶ノ水トライエッジカンファレンス

東京都千代田区神田駿河台4-2-5
御茶ノ水NKビル(トライエッジ御茶ノ水)11F
〔JR御茶ノ水駅より徒歩3分、
東京メトロ新御茶ノ水駅より徒歩2分〕

参加費用

年間購読会員 24,000円(税込)
一般 28,000円(税込)

※参加費用には、テキスト代、昼食代を含みます。
※年間購読会員とは、産労総合研究所発行の定期刊行誌(申込書参照)ご購入者。

講師プロフィール



てら さき ふみ かつ
寺崎 文勝氏

株式会社 寺崎人財総合研究所
代表取締役 プリンシパルコンサルタント

早稲田大学第一文学部心理学専修(1987年)。事業会社の人事部門、金融系シンクタンク、会計系コンサルティングファーム等を経て2018年に株式会社寺崎人財総合研究所を設立。

組織・人事マネジメント領域のコンサルタントとして20年超の経験を有し、幅広い業種において人事制度構築・人事業務プロセス変革を中心としたコンサルティングを手がけ、関与企業はこれまでに300社を超える。

主な著書として『実践人事マネジメント改革(共著)』『職務基準の人事制度(共著)』『人事マネジメント基礎講座』(労務行政)、『キャリアの取説』(日本経済新聞出版社)他多数。

お申し込み
お問い合わせ

産労総合研究所附属 日本賃金研究センター セミナー事務局
〒112-0011 東京都文京区千石4-17-10

TEL: 03-5319-3628
FAXフリーダイヤル: 0120-73-3641
E-mail: cnt01@sanro.co.jp

1. 人材開発の意義と目的

- ・人事マネジメントとは何か？
- ・人事マネジメントにおける人材開発の位置づけ
- ・競争優位性確立に重要性を増す人材戦略
- ・事業計画から人材開発計画への落とし込み
- ・人材ポートフォリオと人材開発方針
- ・複線型人事制度の見直し
- ・タレントマネジメントが求められる背景
- ・タレントマネジメントの設計・運用フレーム

2. トータル人材開発体系における研修の位置づけ

- ・研修と学習の主な違い
- ・人材開発は学習の結果である
- ・トータル人材開発体系とは？
- ・ローテーションにおける短期最適と中長期最適

3. 人を育てる人事評価

- ・人材開発のための人事評価
- ・策定フレームワーク
- ・目標管理制度と人材開発
- ・ノーレーティングのメリットと課題



4. 研修プログラムの作成

- ・研修体系構築フロー
- ・研修の種類と目的
- ・研修手法とメリット／デメリット
- ・習得すべきスキルの種類
- ・外部リソースの活用と選定
- ・研修の要件定義の必要性



5. 階層別研修のポイントと主なコンテンツ

新入社員研修例／若手社員研修例／中堅社員研修例／中間管理職研修例／上級管理職研修例／アクションラーニング形式研修例／次世代経営人材育成プログラム例

6. 人材投資効果の測定方法

- ・研修効果の測定方法
- ・9ボックスによる人材開発状況の把握
- ・サクセッションプランの実施と人材開発パイプラインの状況把握

* 社会情勢に合わせてプログラム予定を変更する場合があります。なお、講義の進行によっては、順番が前後することもあります。

お申込みについて

- お申込みは、「参加申込書」にご記入のうえFAX（フリーダイヤル）でお送りください。受付次第、FAX返信いたします。下記Webサイトからもお申込みできます。なお、電話によるお申込みは受付しておりません。
- 先着順に受け付け、定員に達し次第締め切りますのでお早めにお申込みください。
- 受講証・会場案内は、開催日の約1カ月前より郵送します。
- お申込み後のお取消しの場合、代理出席をご検討ください。
- 開催日より5日前（土日・祝日を除く）以降のお取消しには、キャンセル料をいただきます。
（5～3日前：参加費の30%、前々日：同50%、前日・当日：同全額）
なお、前日・当日のキャンセルの方にはテキスト・資料をセミナー終了後にお送りします。
- 参加費は、開催日まで、下記の指定銀行にお振込みください。
- 請求書（受講証と共に郵送）、領収書（セミナー当日お渡し）はご希望の場合のみ発行いたします。必要な方は「参加申込書」にご記入ください。
- 同業他社様からの受講はお断りさせていただくことがあります。あらかじめご了承ください。

三菱UFJ銀行 麹町中央支店
（普通）1022849

口座名：（株）産労総合研究所セミナー
カ）サンロウソウゴウケンキョウジョセミナー

※振込手数料は、ご利用者でご負担願います。

参加申込書

参加を申込みされる場合は、下記の申込書に必要事項をご記入のうえ、本面をFAXで送信願います。

専用FAX ☎️ 0120-73-3641

WEBサイト <https://www.e-sanro.net/>

〔申込受付欄〕

人材開発の基本、教育体系 構築・運営セミナー			2019年6月19日開催		お申込日： 月 日	
企業名 団体名			電話			
			FAX			
			eメール			
所在地	〒		業種	従業員数 組合員数	人	
参加者 氏名	ふりがな		所属 役職	購読誌名（○印） 賃金事情・労務事情・人事実務 労働判例・企業と人材・医事業務 看護の子カラ・病院羅針盤		
ご希望の場合のみ発行いたします。必要な方はチェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> 領収書						

※プライバシーポリシーにより個人情報をお取り扱いいたします。
個人情報保護方針については、産労総合研究所ホームページ（<https://www.e-sanro.net/>）をご覧ください。