

2026年法改正に 自信をもって備える 人事・労務実務セミナー

～「押さえるべき改正ポイント」と「就業規則・諸規程の実務対応」～

特色

人口減少の影響が、さまざまな分野に現れるようになりました。人事・労務分野でも人材確保・人材活用が大きなテーマとなっています。労働法関連も、さまざまな細かい動きが出てきています。ハラスメント防止の強化、労災の防止、両立支援、最低賃金の引き上げ、公益通報者保護法の改正…。企業の人事部や労働組合にとって、法改正の波は途切れることがありません。

今回のセミナーでは、第一線で活躍する弁護士が、さまざま

な法改正のなかでも優先すべきものを明確に示し、法改正の背景やポイントをわかりやすく解説します。さらに午後の部では、「後から困らない」規程や規則の整備・改定について、具体的な実務対応を徹底解説します。

人事担当や労働組合幹部として「知らなかった」では済まされない内容を、一日で一気に学べる貴重な機会。この先を見据えるための必修セミナーです。

講師



きのした しおね
木下 潮音氏 弁護士

第一芙蓉法律事務所弁護士。1982年、早稲田大学法学部卒。1992年、イリノイ大学カレッジオブロー卒業、LLM取得。1985年、弁護士登録(第37期、第一東京弁護士会所属)。同年、橋本合同法律事務所入所。1986年、第一芙蓉法律事務所設立に参加。東京科学大学副理事。経営法学会常任幹事。



こかじ ひろみち
小鍛治 広道氏 弁護士

第一芙蓉法律事務所弁護士。早稲田大学法学部卒業。1998年弁護士登録(第50期)。経営法学会常任幹事。日本労働法学会会員。近時の著作として、『新型コロナウイルス影響下の人事労務対応Q&A』(編集代表)「2025年度版就業規則諸規程等の策定改定運用ポイント」(産労総合研究所「労務事情」2025年2月1日号等。

日時・場所 ①当日会場受講:2025年11月28日(金)10:00~16:00

(録画配信特典付き)

※申込・入金期日は2025年11月18日(火)まで

御茶ノ水トライエッジカンファレンス

東京都千代田区神田駿河台4-2-5 TEL:03-5289-0177

(JR御茶ノ水駅から徒歩3分、地下鉄・新御茶ノ水駅から徒歩2分)

②当日オンライン受講:2025年11月28日(金)10:00~16:00

(録画配信特典付き)

※申込・入金期日は2025年11月20日(木)まで

(入金確認後、ご視聴できるようになります)

※パソコンと安定したインターネット回線、静かなセミナー視聴環境をご用意ください。詳細は当社HPをご覧ください。

③録画受講:2025年12月11日(木)~2026年2月27日(金)

※申込・入金期日は2026年2月19日(木)まで(入金確認後、ご視聴できるようになります)

※期間中は、何度でも視聴することが可能です。視聴にはインターネット回線が必要です。詳細は当社HPをご覧ください。

参加対象者 総務・人事担当者・労働組合の役員

参加費用

年間購読会員… 22,000円
(税込24,200円)

一般… 26,000円
(税込28,600円)

※当日会場受講・当日オンライン受講・録画受講は同額です。(当日会場受講の場合には、テキスト代・昼食代を含む。)

※年間購読会員とは、産労総合研究所発行の定期刊行誌(申込書参照)ご購入者。

プログラム(予定)

午前中

2026年度に重要となる労働法関連のトピックス【木下 講師】

～人材確保競争とコンプライアンス～

10:00

○採用・早期離職対応

12:00

○最低賃金引上げ

○改正公益通報者保護法



午後

法改正に対応した、就業規則、諸規定、運用等の改定、留意点【小鍛治 講師】

～のちのち困らないための実務を重点解説～

13:00

○ハラスメント防止対策強化への実務上の留意点(カスハラ、就活セクハラ等)

○改正公益通報者保護法への実務上の留意点

16:00

○改正安全衛生法への実務上の留意点(高齢労働者の労働災害の防止等)

○労基法改正の方向性

○仕事と治療の両立支援における実務上の留意点

※社会情勢に合わせてプログラム内容を変更する場合があります。なお、講義の進行によっては、順番が前後することもあります。

お申し込み
お問い合わせ

産労総合研究所附属 日本賃金研究センター セミナー事務局
〒100-0014 東京都千代田区永田町1-11-1三宅坂ビル3F

TEL:03-5860-9771
FAXフリーダイヤル:0120-73-3641
E-mail:cnt01@sanro.co.jp

お申込みについて

ホームページでのお申込み

- 入力と確認** 必要事項をご入力のうえ「入力内容を確認する」ボタンをクリック
- 申込** 内容をご確認後「送信する」ボタンをクリック
- 受付完了** 正しく送信された場合は、「自動返信メール」が届きます
※（自動配信メール）が届かない場合は、お手数ですが再度「申込フォーム」から行ってください。

FAXでのお申込み

- 下記の申込用紙に記入**
- FAX送信** 必要事項を記入して、**0120-73-3641**まで送信ください
- 受付完了** 正しく送信された場合は、返信メールが届きます

4 受付完了後、申込御礼・請求書の送信

5 入金確認後、「セミナー・録画受講者専用ページ」のご連絡

※「セミナー・録画受講者専用ページ」では、受講に関する案内をご覧いただけます。受講前に、必ずご確認ください。

6 セミナーの受講

※テキストは、当日会場受講の方は当日渡し、当日オンライン受講・録画受講の方は「セミナー・録画受講者専用ページ」からダウンロードとなります。ダウンロードの準備が整いましたら、メールでご連絡いたします。
※録画視聴開始のご連絡は、メールでご連絡いたします。

7 領収書の発行

※当日会場・オンラインセミナー開催の翌日より発行いたします。

- お申込みは、下記の「参加申込書」でのFAX申込み、当社HPでの申込みの2種類がございます。電話のお申込みは受け付けておりません。
- お申込みの際には、受講者のメールアドレスを必ずご記入ください。同じメールアドレスでの複数人のお申込みはできないシステムとなっておりますので、ご注意ください。
- お申込みを受け付けましたら、FAX申込み・HP申込みいずれの場合も、受講者のメールアドレスに、受付完了のご連絡を差し上げます。
- お申込み受付後、お申込み日の翌々営業日までに、受講者のメールアドレスに「請求書」をお送りします。入金期日までに、参加費用を指定銀行にお振込みください。クレジットカードでの支払いも可能になりました。（※「請求書」は全員にお送りします。メールの件名：〔請求書〕送付案内（㈱産労総合研究所）
- 入金を確認いたしましたら、受講者のメールアドレスに、「入金確認メール」をお送りし、「セミナー・録画受講者専用ページ」のURL、パスワードをお知らせします。「セミナー・録画受講者専用ページ」では、受講上の注意事項、テキスト、資料、録画などをご覧いただけます。
- 「領収書」は、会場セミナー開催日以前に入金いただいた場合は、会場セミナー終了後の翌々営業日以内に、それ以降は入金確認後に、受講者のメールアドレスにお送りします。（※「領収書」は全員にお送りします。メールの件名：〔領収書〕送付のご案内（㈱産労総合研究所から）
- 「請求書」の発行を急がれる場合、複数受講者のまとめ請求を希望される場合、請求書送付先を受講者とは異なるメールアドレスにされたい場合など、ご相談

がございましたら、「通信欄」にご記入ください。対応いたします。

- 「入金」が期日に間に合わない場合は、事務局に必ずご連絡ください。入金確認後に受講の、ご案内を送付するシステムとなっております。ご注意ください。
 - テキストは、「セミナー・録画受講者専用ページ」にてダウンロード(PDF)可能です。テキストのアップが完了しましたら、受講者のメールアドレスにメールでご連絡いたします。当日会場受講の方には、会場で紙ベースのテキストをお渡しいたします。当日オンライン受講・録画受講の方で、紙ベースでのテキストをご希望の方は、申込の際にご記入ください。なお発送は、当日開催終了後となりますので、ご了承ください。
 - 録画の準備ができましたら、受講生のメールアドレスにご連絡いたします。
 - 「受講証明書」の発行を希望される場合など、ご要望やご質問がございましたら、申込の際の通信欄にご記入ください。
- 【申込期限、変更、キャンセル等について】**
- 当日会場受講から当日オンライン受講・録画受講へのご変更、当日オンライン受講・録画受講から当日会場受講へご変更をされる場合は、開催日の2日前（土日・祝日を除く）まで受け付けております。
 - 当日会場受講・当日オンライン受講・録画受講のご入金後のキャンセルはできませんのでご注意ください。
 - 講師の病気、地震等の天災などによりやむを得ず開催を延期または中止する場合がございます。その際には、受講者の方へお電話及びメールでご連絡いたします。受講料は返金いたします。

参加申込書

参加を申込みされる場合は、下記の申込書に必要事項をご記入のうえ、本面をFAXで送信願います。

専用FAX ☎ **0120-73-3641**

WEBサイト

<https://www.e-sanro.net/>



2026年法改正に自信をもって備える人事・労務実務セミナー				2025年11月28日	お申込日： 月 日	
企業名 団体名			電話			
			FAX			
所在地	〒		業種	従業員数 組合員数	人	
受講者 氏名	ふりがな	所 属 職	購読誌名（○印） 賃金事情・労務事情 労働判例・企業と人材・医事業務 病院経営羅針盤			
		受 講 者 eメール 〔※必須〕				
*チェックしてください。		<input type="checkbox"/> ①当日会場受講	<input type="checkbox"/> ②当日オンライン受講		<input type="checkbox"/> テキスト送付希望	
		<input type="checkbox"/> ③録画受講	<input type="checkbox"/> テキスト送付希望		支払い方法（予定） <input type="checkbox"/> 金融機関での振込 <input type="checkbox"/> クレジットカード	
テキスト送付先（①以外）（上記所在地と異なる場合のみ）			〒			
通信欄						

※プライバシーポリシーにより個人情報をお取扱いいたします。

個人情報保護方針については、産労総合研究所ホームページ（<https://www.e-sanro.net/>）をご覧ください。