

# 人事制度の基礎と運用を学ぶセミナー

## ～人事制度の改定前に知っておきたい～

### 特色

人事制度は、定期的に見直す必要があります。ただし、問題が起きているのは、制度が理由ではなく、運用（使い方）が理由の場合があります。また、人事制度を改定すれば、すべて問題が解消されると思われがちですが、決してそのようなことはありません。

本セミナーでは、人事制度の仕組みや性格・特徴を押さえた上で、実際に起きている現象を運用との関連でどのよう

に分析すればよいか、どのような解決方法が考えられるか、現象事例を図表で示しながら解説していきます。

運用についての教科書はあまりありません。事前アンケートにより、受講生の要望にできるだけ沿った形で講義にメリハリをつけていきますので、ぜひご活用ください。わかりやすいレジュメとかみくだいた説明が好評な講師です。

### 講師

むら こと まさ お  
**村越 雅夫**

日本賃金研究センター コンサルタント

1957年生まれ。学習院大学法学部卒業。金融機関、医療関連製品メーカーを経て、1996年よりコンサルタント。人事・賃金制度、評価制度、目標管理制度、人材育成システム等の設計・運用支援、労使関係の課題解決支援、管理職のマネジメント研修、営業教育等のテーマを中心に企業指導・講演を行う。経営と実務家の視点に立った、わかりやすい語り口に定評がある。



### 参加対象者

人事企画担当者 労働組合の役員

### 参加費用

年間購読会員… 22,000円  
(税込24,200円)  
— 一般… 26,000円  
(税込28,600円)

※当日会場受講・当日オンライン受講・録画受講は同額です。(当日会場受講の場合には、テキスト代/昼食代を含む。)

※年間購読会員とは、産労総合研究所発行の定期刊行誌(申込書参照)ご購入者。

### 日時・場所

①当日会場受講：2024年6月4日(火)10:00～16:00

(録画配信特典付き)

※申込・入金期日は2024年5月24日(金)まで

**全国町村会館 第一会議室**

東京都千代田区永田町1-11-35 (地下鉄永田町駅より徒歩1分、地下鉄赤坂見附駅より徒歩5分)

②当日オンライン受講：2024年6月4日(火)10:00～16:00

(録画配信特典付き)

※申込・入金期日は2024年5月29日(水)まで(入金確認後、ご視聴できるようになります)

※パソコンと安定したインターネット回線、静かなセミナー視聴環境をご用意ください。詳細は当社HPをご覧ください。

③録画受講：2024年6月17日(月)～12月20日(金)

※申込・入金期日は2024年12月13日(金)まで

※期間中は、何度でも視聴することが可能です。視聴にはインターネット回線が必要です。詳細は当社HPをご覧ください。

## プログラム(予定)

### I. 人事制度に求められるものは？

- 経営から求められる人事制度の機能
- 人事制度を考えるための経営戦略や、環境分析のポイント  
人材活用の基本方針/人事制度は、人材活用方針実現の手立て/外部要因と、外的要因が人事制度に与える影響/内部要因/加速する人件費の使い方の工夫

### II. 人事制度は、どのような構造になっているのか？

- コアとなっている5つの制度(賃金制度・報奨、配置・昇格・昇進、人事評価、人材育成・成長支援、PDCA(目標管理)の役割と機能
- 賃金原資と配分の仕組み

- 目的から見た人事制度の構築パターン

それぞれが重要視している要素はなにか/特徴はなにか/利用されている制度はどんなものか/人事制度のトレンドは、どんなものか

### III. 人事制度の改善・改良の進め方

- 実行実現のリスク、デメリットと副作用  
事前のスクリーニングと、仮説作り/実現・実行の5W1H/判断の決め手
- 人事部門、労働組合双方によるチェックと、改良

※社会情勢に合わせてプログラム内容を変更する場合があります。なお、講義の進行によっては、順番が前後することもあります。

お申し込み  
お問い合わせ

産労総合研究所附属 日本賃金研究センター セミナー事務局  
〒100-0014 東京都千代田区永田町1-11-1三宅坂ビル3F

TEL:03-5860-9771  
FAXフリーダイヤル:0120-73-3641  
E-mail:cnt01@sanro.co.jp

## お申込みについて

### ホームページでのお申込み

- 1 入力と確認** 必要事項をご入力のうえ「入力内容を確認する」ボタンをクリック
- 2 申込** 内容をご確認後「送信する」ボタンをクリック
- 3 受付完了** 正しく送信された場合は、《自動返信メール》が届きます  
※《自動返信メール》が届かない場合は、お手数ですが再度「申込フォーム」から行ってください。

### FAXでのお申込み

- 1 下記の申込用紙に記入**
- 2 FAX送信** 必要事項を記入して、0120-73-3641まで送信ください
- 3 受付完了** 正しく送信された場合は、返信メールが届きます

### 4 受付完了後、申込御礼・請求書の送信

- 5 入金確認後、「セミナー・録画受講者専用ページ」のご連絡**  
※「セミナー・録画受講者専用ページ」では、受講に関する案内をご覧いただけます。受講前に、必ずご確認ください。

### 6 セミナーの受講

- ※テキストは、当日会場受講の方は当日渡し、当日オンライン受講・録画受講の方は「セミナー・録画受講者専用ページ」からダウンロードとなります。ダウンロードの準備が整いましたら、メールでご連絡いたします。
- ※録画視聴開始のご連絡は、メールでご連絡いたします。

### 7 領収書の発行

- ※当日会場・オンラインセミナー開催の翌日より発行いたします。

WEBサイト <https://www.e-sanro.net/>



- お申込みは、下記の「参加申込書」でのFAX申込み、当社HPでの申込みの2種類がございます。電話のお申込みは受け付けておりません。
- お申込みの際には、受講者のメールアドレスを必ずご記入ください。同じメールアドレスでの複数人のお申込みはできないシステムとなっておりますので、ご注意ください。
- お申込みを受け付けましたら、FAX申込み・HP申込みいずれの場合も、受講者のメールアドレスに、「請求書」をお送りします。入金期日までに、参加費用を指定銀行にお振込みください。クレジットカードでの支払いも可能になりました。（※「請求書」は全員にお送りします。）
- 入金を確認いたしましたら、受講者のメールアドレスに、「入金確認メール」をお送りし、「セミナー・録画受講者専用ページ」のURL、パスワードをお知らせします。「セミナー・録画受講者専用ページ」では、受講上の注意事項、テキスト、資料、録画などをご覧いただけます。
- 「領収書」は、会場セミナー開催日以前に入金いただいた場合は、会場セミナー終了後の翌々営業日以内に、それ以降は入金確認後に、受講者のメールアドレスにお送りします。（※「領収書」は全員にお送りします。）
- 「請求書」の発行を急がれる場合、複数受講者のまとめ請求を希望される場合、請求書送付先を受講者とは異なるメールアドレスにされたい場合など、ご相談がございましたら、「通信欄」にご記入ください。対応いたします。

- 「入金」が期日に間に合わない場合などは、事務局に必ずご連絡ください。入金確認後に受講のご案内を送付するシステムとなっておりますので、ご注意ください。
- テキストは、「セミナー・録画受講者専用ページ」にてダウンロード(PDF)可能です。テキストのアップが完了しましたら、受講者のメールアドレスにメールでご連絡いたします。当日会場受講の方には、会場で紙ベースのテキストをお渡しいたします。当日オンライン受講・録画受講の方で、紙ベースでのテキストをご希望の方は、申込の際にご記入ください。なお発送は、当日開催終了後となりますので、ご了承ください。
- 録画の準備ができましたら、受講生のメールアドレスにご連絡いたします。
- 「受講証明書」の発行を希望される場合など、ご要望やご質問がございましたら、申込の際の通信欄にご記入ください。

#### 【申込期限、変更、キャンセル等について】

- 当日会場受講から当日オンライン受講・録画受講へのご変更、当日オンライン受講・録画受講から当日会場受講へご変更をされる場合は、開催日の2日前(土日・祝日を除く)まで受け付けております。
- 当日会場受講・当日オンライン受講・録画受講のご入金後のキャンセルはできませんのでご注意ください。
- 講師の病気、地震等の天災などによりやむを得ず開催を延期または中止する場合がございます。その際には、受講者の方へお電話及びメールでご連絡いたします。受講料は返金いたします。

## 参加申込書

参加を申込みされる場合は、下記の申込書に必要事項をご記入のうえ、本面をFAXで送信願います。

専用FAX 0120-73-3641

WEBサイト <https://www.e-sanro.net/>

〔申込受付欄〕

人事制度の基礎と運用を学ぶセミナー				2024年6月4日		お申込日： 月 日	
企業名 団体名				電話			
				FAX			
所在地	〒			業種	従業員数	組合員数	人
受講者 氏名	ふりがな	所属 役職			購読誌名 (○印) 賃金事情・労務事情 人事の地図 (『人事実務』改め) 労働判例・企業と人材・医事業務 病院経営羅針盤		
		受講者 eメール	[※必須]				
*チェックしてください。	<input type="checkbox"/> ①当日会場受講			テキスト送付先 (①以外) (上記所在地と異なる場合のみ) 〒			
	<input type="checkbox"/> ②当日オンライン受講	<input type="checkbox"/> テキスト送付希望					
	<input type="checkbox"/> ③録画受講	<input type="checkbox"/> テキスト送付希望					
通信欄							

※プライバシーポリシーにより個人情報をお取り扱いいたします。

個人情報保護方針については、産労総合研究所ホームページ (<https://www.e-sanro.net/>) をご覧ください。