2023春闘は、物価上昇、人材確保、政府の強い要請等を背 景に、近年にない大幅な賃上げとなりました。2024春闘も、持続 的な賃上げとなるかどうか、注目が集まっています。

本セミナーでは、賃金交渉に必要な情報・データ、その収集 方法、活用方法についての基礎知識をわかりやすく解説しま す。そのうえで、賃金交渉に影響してくる、外的な要因(経済情 勢、法的制約、雇用情勢)をどう考えるべきか、持続的な賃上げ はどのようにすれば実行できるか等のアドバイスを行います。

初めて賃金交渉をされる方、2024春闘の課題、取り巻く環境 を整理したい方には最適のセミナーです。

講師

村越雅夫

日本賃金研究センター コンサルタント

1957年生まれ。学習院大学法学部卒業。金融機関、医 療関連製品メーカーを経て、1996年よりコンサルタン ト。人事・賃金制度、評価制度、目標管理制度、人材育成シ ステム等の設計・運用支援、労使関係の課題解決支援、管理職 のマネジメント研修、営業教育等のテーマを中心に企業指導・講演を行 う。経営と実務家の視点に立った、わかりやすい語り口に定評がある。

参加対象者 人事企画担当者 労働組合の役員

参加費用

年間購読会員… 24,000円(税込) 般… 28.000円(税込)

- ※当日会場受講・当日オンライン受講・録画受講は同 額です。(当日会場受講の場合には、テキスト代・昼食 代を含む。)
- ※年間購読会員とは、産労総合研究所発行の定期刊行 誌(申込書参照)ご購読者。

日時·場所 ①当日会場受講:2023年12月4日(月)10:00~16:00

(録画配信特典付き)

※申込・入金期日は2023年11月22日(水)まで

全国町村会館 ホールA

東京都千代田区永田町1-11-35 (地下鉄永田町駅より徒歩1分、地下鉄赤坂見附駅より徒歩5分)

②当日オンライン受講:2023年12月4日(月)10:00~16:00

(録画配信特典付き)

※申込 ·入金期日は2023年11月28日(火)まで

※パソコンと安定したインターネット回線、静かなセミナー視聴環境をご用意ください。詳細は当社HPをご覧ください。

③録画受講:2023年12月15日(金)~2024年2月29日(木)

※申込・入金期日は2024年2月21日(水)まで

※期間中は、何度でも視聴することが可能です。 視聴にはインターネット回線が必要です。詳細は当社HPをご覧ください。

ログラム(予定)

I. 賃金交渉の基礎知識

- 1)賃金交渉の対象となっているものはなにか
 - 1. 「昇給」の対象となっているものはなにか
 - 2.「賃金交渉」の対象となっているものはなにか
 - 3.「自社で賃金交渉」の対象となっているものはなにか
- 2) 賃上げの方法には、どのようなものがあるのか
 - 1. 定率法と定額法
 - 2.フロー賃金とストック賃金
 - 3.人事評価の賃上げへの反映パターン

Ⅱ. 賃金交渉のベースとなる情報・データ

- 1) 賃上げ交渉で、よく利用される情報・データ
- 2) 賃上げ交渉時によく材料となっている加工・分析資料
- 3) 賃上げ交渉に利用するときの留意点はなにか

Ⅲ. 経営環境の変化は、賃上げ交渉にどう影響するのか

- 1)大きく影響している要素はなにか
- 2)法的制約・国策の変化と、人件費へのインパクト
- 3)消費者物価指数の動向と、定着性へのインパクト
- 4)労働市場の動向と、人材調達へのインパクト
- 5) 賃上げ・賃金へのインパクト

IV. 交渉妥結後に検証しておくと、役立つことはなにか

- 1) 賃上げ交渉の目的、材料、材料の見方のギャップはどの程度
- 2) 賃上げ決定のロジック自体をどうするのかの検討があったか
- 3)コトによる交渉の方法論を検討できたか
- 4) 「妥結」と「実際」との乖離度チェック
- ※社会情勢に合わせてプログラム内容を変更する場合があります。なお、講義の 進行によっては、順番が前後することもあります。

日本資金研究センター セミナー 〒100-0014 東京都千代田区永田町1-11-1三宅坂ビル3F

TEL: 03-5860-9779 FAXフリーダイヤル:0120-73-3641 E-mail:cnt01@sanro.co.ip

お申込みについて

ホームページでのお申込み

- ↑ 入力と確認 必要事項をご入力のうえ「入力の確認」ボタンをクリック
- ②申 込 内容をご確認後「申し込む」ボタンをクリック
- ③ 受付完了 正しく送信された場合は、《自動返信メール》が届きます ※(自動配信メール)が届かない場合は、お手数ですが再度 「申込フォーム」から行ってください。

FAXでのお申込み

- ●下記の申込用紙に記入
- **② FAX送信** 必要事項を記入して、**0120-73-3641**まで送信ください
- 受付完了 正しく送信された場合は、返信FAXが届きます

4 受付完了後、申込御礼・受講料振込先のご連絡

※請求書をご希望の方には、別途メールでお送りいたします。 また領収書をご希望の方は、入金確認後に郵送いたします。

人会確認後、「セミナー・録画受講者専用ページ」のご連絡

※「セミナー・録画受講者専用ページ」では、受講に関する案内を ご覧いただけます。受講前に、必ずご確認ください。

6 セミナーの受講

- ※テキストは、当日会場受講の方は当日渡し、当日オンライン受講・ 録画受講の方は『セミナー録画受講者専用ページ』からダウン ロードとなります。ダウンロードの準備が整いましたら、メールでで 連絡いたします。
- ※録画視聴開始のご連絡は、メールでご連絡いたします。



WEBサイト https://www.e-sanro.net/

1. お申し込みは、下記の「参加申込書」でのFAX送付、当社HPでの申込みの 2種類がございます。お電話での申込みは受け付けておりません。

- 2. お申し込みの際には、受講者のメールアドレスを必ずご記入ください。請求 書及び受講票、受講上の注意事項、配信のURL、パスワード等は、その メールアドレス宛にお送りします。申込者と受講者が異なる場合で、申込 者に送付してほしい場合などは、「通信欄」にその旨をご記入ください。な お、同じメールアドレスで複数人のお申込みはできないシステムとなって おりますのでご注意ください。
- 3. 参加費用は、入金期日までに指定銀行にお振込みください。入金確認後の 受講票送付、受講上の注意事項、配信URLのご連絡となりますので、ご注 意ください。社内手続きの関係で、入金期日までのお振込みが難しい場合 は、必ずご連絡ください。
- 4. 参加費用の請求書、領収書は、ご希望の方のみ発行いたします。必要な方は、申込の際にご記入ください。
- 5. ご入金を確認いたしましたら、ご入金確認メールとして「セミナー・録画受

講者専用ページ」のURLとパスワードをお送りします。

6. テキストは、「セミナー・録画受講者専用ページ」にてダウンロード(PDF) 可能です。テキストのアップが完了しましたら、ご連絡いたします。当日オンライン受講・録画受講の方で、紙ベースでのテキストをご希望の方は、申込の際にご記入ください。なお発送は、当日開催終了後となりますので、ご了承ください。

【申込期限、変更、キャンセル等について】

- 7. 当日会場受講から当日オンライン受講・録画受講へのご変更、当日オンライン受講・録画受講から当日会場受講へご変更をされる場合は、開催日の2日前(土日・祝日を除く)まで受け付けております。
- 8. 当日会場受講・当日オンライン受講・録画受講のご入金後のキャンセルは できませんのでご注意ください。
- 9. 講師の病気、地震等の天災などによりやむを得ず開催を延期または中止する場合がございます。その際には、受講者の方へお電話及びメールでご連絡いたします。受講料は返金いたします。

参加 由 込 書

参加を申込みされる場合は、下記の申込書に必要事項をご記入のうえ、本面をFAXで送信願います。

専用FAX 🗺 0120-73-3641

〔申込受付欄〕		

賃金交渉の基礎セミナー 2023年12月4日					お申込日:	月	日		
企業名団体名		電	話						
		F	FAX						
所在地	₸		業	種		従業員数 組合員数		人	
ふりがな 所属役職 参加者氏名 参加者 eメール [※必須]					購読誌名 (○印) 賃金事情・労務事情 人事の地図(『人事実務』改め) 労働判例・企業と人材・医事業務 病院羅針盤				
		□ ①当日会場受講		②③でテキスト送付希望の場合はテキスト送付先					
*チェックして ください。 	1	□ ②当日オンライン受講 □ テキスト送付希望		(上記所在地と異なる場合のみ)			のみ)		
	0	□ ③録画受講 □ テキスト送付希望							
通信欄									
ご希望の場合のみ発行いたします。必要な方はチェックをしてください。 🗌 請求書 🔲 領収書									