

人事制度の仕組みと運用 基礎セミナー〔1 概論編〕

～平易な言葉による丁寧な説明！ 理解が進みます～

①②当日会場受講・オンライン受講 2022年7月4日(月)13:30～16:30

③録画受講 2022年7月12日(火)～12月28日(水)

特 色

人事の仕事は、重要でやりがいがありますが、学ぶことがたくさんあります。また、情報も氾濫しており、どこから手をつければよいのか途方にくれる方も多いでしょう。

本セミナーは、人事制度全体の構造、各制度の性格を理解するための、新任担当者あるいは学び直し担当者のための連続講座の第1弾〔1 概論編〕です。

人事制度の役割と機能は何なのか、経営戦略と人事

制度の関係はどうなっているのか、人事制度間の連携はあるのか、人事制度の改善・改良はどう進めていけばよいのか、基礎の基礎について、平易な言葉で解説します。

なお、第2弾〔2 制度編〕は、コアな人事制度（等級制度／目標管理制度／人材育成制度／評価制度／賃金制度）の詳細解説（人材育成制度は除く）です。

講師

むら こし まさ お
村越 雅夫

日本賃金研究センター コンサルタント

参加費用

年間購読会員… 15,000円(税込)

— 一般… 18,000円(税込)

※当日会場受講・当日オンライン受講・録画受講は同額です。
(当日会場受講の場合には、テキスト代を含む。)

※年間購読会員とは、産労総合研究所発行の定期刊行誌(申込書参照)で購読者。

日時場所

①当日会場受講：2022年7月4日13:30～16:30

(録画配信特典付き)

全国町村会館 ホールA

東京都千代田区永田町1-11-35

(地下鉄永田町駅より徒歩1分、地下鉄赤坂見附駅より徒歩5分)

②当日オンライン受講：2022年7月4日13:30～16:30

(録画配信特典付き)

※パソコンと安定したインターネット回線、静かなセミナー視聴環境をご用意ください。

③録画受講：2022年7月12日～12月28日

※期間中は、何度でも視聴することが可能です。

視聴にはインターネット回線が必要です。

講師プロフィール



むら こし まさ お
村越 雅夫

日本賃金研究センター
コンサルタント

1957年生まれ。学習院大学法学部卒業。金融機関、医療関連製品メーカーを経て、1996年よりコンサルタント。人事・賃金制度、評価制度、目標管理制度、人材育成システム等の設計・運用支援、労使関係の課題解決支援、管理職のマネジメント研修、営業教育等のテーマを中心に企業指導・講演を行う。経営と実務家の視点に立った、わかりやすい語り口に定評がある。

参加対象者

人事・総務部の担当者、労働組合の担当者

お申し込み
お問い合わせ

産労総合研究所付属 日本賃金研究センター セミナー事務局
〒100-0014 東京都千代田区永田町1-11-1三宅坂ビル3F

TEL: 03-5860-9779
FAXフリーダイヤル: 0120-73-3641
E-mail: cnt01@sanro.co.jp

I. 人事制度の機能

○経営から求められる人事制度の機能

方針、戦略と目標値／重点市場、重点商品、重点施策／組織体制／階層／マネジメント支援

○人事制度を考えるための経営戦略や環境分析のポイント

人事制度のポジション／経営戦略の具体性と補完／内部環境・外部環境の分析・把握／法定制約と今後の動向

II. 人事制度の全体構造

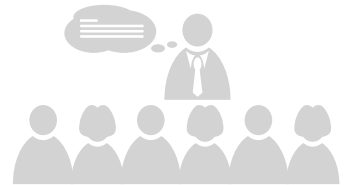
○コアとなっている5つの制度の役割と機能、制度間連携

- ・マネジメント支援機能（目標管理制度）
- ・階層ごとの要求機能のブレークダウン（職位・等級・キャリアコース）
- ・人材調達機能と、育成方針と重点施策（人材活用方針／人材育成の支援システム）
- ・貢献度の測定と、処遇への反映方法（業績評価、プロセス評価／人事評価制度／昇格・昇進・キャリアコース変更の仕組み）
- ・賃金原資と配分の仕組み（給与制度、昇給、賞与／退職一時金）

※上記制度の詳細な解説（人材育成制度は除く）は、セミナー②（7月20日開催）で行います

III. 人事制度の改善・改良の進め方

- ・実行実現のリスク、デメリットと副作用
- ・人事部門、労働組合のチェック、再度の改良



* 社会情勢に合わせてプログラム内容を変更する場合があります。なお、講義の進行によっては、順番が前後することもあります。

参加要領

- お申込みは、当社のHP (<https://www.e-sanro.net/seminar/>) からお願いいたします。FAXでお申込みされたい方は、当社HPから申込用紙をダウンロードください。
- お申込み時には、下記の点にご注意ください。
 - 受講スタイルをお選びください。①当日会場受講 ②当日オンライン受講 ③録画受講 の3パターンがあります。①②の場合にも、特典で録画が付いています。
 - 請求書・領収書は、ご希望の方のみ発行いたします。ご希望の方は、申込みの際にご記入ください。
 - テキストは、①当日会場受講の方には、当日会場でお渡しします。②当日オンライン受講及び③録画受講の方は、受講者専用ページからダウンロードください。②③の受講で紙ベースのテキストを希望される方には、当日開催終了後、特別にお送りしますので、ご希望の方は、申込みの際にご記入ください。
 - お申込みの際には、メールアドレスが必須となります。
- お申込み受付後、受講案内をメールで送付しますので、右上記の指定口座へお振込みをお願いいたします。請求書は、ご希望の方のみメールで送付いたします。

三菱UFJ銀行 麹町中央支店

(普通) 1022849

口座名: (株)産労総合研究所セミナー

カ) サンロウソウゴウケンキュウジョセミナー

※送金手数料は、ご利用者で
ご負担願います。

- ご入金を確認いたしましたら、ご入金確認メールとして「受講者専用ページ」のURLとパスワードをお送りします。「受講者専用ページ」では、受講上の注意事項、会場案内、受講URL、テキストPDF、資料PDF、動画などをご覧いただけます。領収書は、ご希望の方のみに郵送いたします。
- 申込・入金期日は、下記のとおりです。
 - ①当日会場受講 開催日の7日前（土日・祝日を除く）まで
 - ②当日オンライン受講 開催日の3日前（土日・祝日を除く）まで
 - ③録画のみ受講 録画受講期間最終日の3日前（土日・祝日を除く）まで
- ご入金後のキャンセルはできませんので、ご注意ください。
- 講師の病気、地震等の天災等によりやむを得ず開催を延期または中止する場合がございます。その際には、受講者の方へお電話及びメールでご連絡いたします。受講料は返金いたします。
- その他、疑問などがございましたら、当社HPの「よくある質問」コーナーをご覧ください。

WEBサイト <https://www.e-sanro.net/>

