

コロナ後のよりよい労使交渉に向けた 賃金交渉の 基礎セミナー

～雇用・働き方の変化のなかで、2021春闘をどう進めていくか～

2020年12月8日(火) 10:00～16:00

特色

今年の上半期、世界的な新型コロナウイルス感染症流行とその影響への対応に追われた企業・団体は多かったことでしょう。2021春闘もコロナの影響を考慮せざるを得ません。日本経済はどうなっていくのか、企業経営環境はどうか、賃金や雇用に影響はあるのか、賃上げはどうあるべきか……。

本セミナーでは、新型コロナウイルスの影響を踏まえ、2021春闘の賃金交渉で何に取り組むべきかを考えてい

きます。まず、賃金交渉に関する基本的な知識を確認し、自社賃金の分析、各種情報・データの見方について学びます。そして、雇用・働き方(採用、雇用形態、育成、処遇等)が変わりつつある状況、同一労働同一賃金問題への積み残し課題について押さえていきます。

2021春闘でどのような課題を設定すべきか、このような状況でどのような交渉を進めていくべきか、考えや情報を整理できるセミナーです。

講師

むら こし まさ お
村越 雅夫

日本賃金研究センター コンサルタント

会場

JA共済ビル カンファレンスホール

東京都千代田区平河町2-7-9 JA共済ビル 1F

TEL:03-3265-8716

〔地下鉄・永田町駅より徒歩4分〕

参加対象者

人事・総務のご担当者、労働組合のご担当者

参加費用

〔会場受講の場合〕

年間購読会員 24,000円(税込)

— 一般 28,000円(税込)

※参加費用には、テキスト代、昼食代を含みます。

〔オンライン受講の場合〕

年間購読会員 22,000円(税込)

— 一般 26,000円(税込)

※参加費用には、テキスト代、テキスト送料代を含みます。

◆年間購読会員とは、産労総合研究所発行の定期刊行誌(申込書参照)ご購入者。

新型コロナウイルス(COVID-19)感染予防の取組み

新型コロナウイルス(COVID-19)問題が収束するまでは、当面、会場でのセミナーは定員制とし(席の間隔は2mを確保)、会場における消毒、空気清

浄機設置、換気(約50分おき)、消毒液・体温計・マスク等の設置等に努めた上で、開催いたします。なお、会場セミナーに参加できない場合は、オンライン受講も可能です。

講師プロフィール



むら こし まさ お
村越 雅夫

日本賃金研究センター コンサルタント

1957年生まれ。学習院大学法学部卒業。金融機関、医療関連製品メーカーを経て、1996年よりコンサルタント。人事・賃金制度、評価制度、目標管理制度、人材育成システム等の設計・運用支援、労使関係の課題解決支援、管理職のマネジメント研修、営業教育等のテーマを中心に企業指導・講演を行う。経営と実務家の視点に立った、わかりやすい語り口に定評がある。

プログラム（予定）

I. 賃金交渉実務の基礎知識

- 賃上げの対象となるものはなにか
 - 定昇とベア、その対象となる賃金項目
- 賃上げの方法にはどのようなものがあるか
 - 定率法と定額法
 - フロー賃金とストック賃金
- 賞与の決定方法にはどのようなものがあるか
 - 原資からの配分
 - 積み上げ型



II. 賃金交渉のベースとなる情報・データ

- 賃金交渉で、よく使われる情報・データには、どのようなものがあるのか
- 自社賃金構造から利用するものには、どのようなものがあるか
 - 典型的な分析切り口と分析例
- マクロデータの所在と、どのような使い途があるのか
 - 目的別/全国ベース/業界ベース/階層ベース/年齢ベース

III. 妥結後に双方が検証すべきことはなにか

IV. 人材活用方針の変化と、賃上げへの影響

- 人材活用方針の構造と変化
- 個々人の保有能力向上への目的から、職務遂行水準の向上指向の人事政策へ
- ジョブ型への進化の実際例から見た仕組みと、移行水準
- 方針転換時の準備事項と、デメリット抑制策/移行への打ち手
- 方針転換による賃上げへのインパクト

IV. 同一労働同一賃金の積み残し課題

- 2021年度への重点課題
- 解決への手がかりと、労使双方での検討ポイント
- 最新の裁判例からの示唆
(大阪医科薬科大学事件、メトロコマース事件、日本郵便事件〔東京・大阪・佐賀〕等)
- 賃上げへの与件とインパクト

* 社会情勢に合わせてプログラム予定を変更する場合があります。なお、講義の進行によっては、順番が前後することもあります。

お申込みについて

- お申込みは、「参加申込書」にご記入のうえFAX（フリーダイヤル）でお送りください。受付次第、FAX返信いたします。下記Webサイトからもお申込みできます。なお、電話によるお申込みは受付しておりません。
- 先着順に受け付け、定員に達し次第締め切りますのでお早めにお申込みください。
- 会場受講の場合は、受講証・会場案内請求書（ご希望される方のみ）を、メールまたは郵便（メールアドレスの記載のない場合）でお送りします。領収書（ご希望される方のみ）は、当日会場でお渡します。
- オンライン受講の場合は、申込者と受講者に、受講案内・請求書をメール同送いたします。領収書は、郵送いたします。
- お申込み後のお取消しの場合、代理出席をご検討ください。
- 開催日より5日前（土日・祝日を除く）以降のお取消しには、キャンセル料をいただきます。
(5～3日前:参加費の30%、前々日:同50%、前日:当日:同全額)
なお、前日・当日のキャンセルの方にはテキスト・資料をセミナー

終了後にお送りします。ただし、「新型コロナウイルス(COVID-19)」に関するキャンセルにつきましては、キャンセル料金は発生いたしません。

- 講師の病気、地震等の天災、行政からの新型コロナウイルス感染防止要請などによりやむを得ず開催を中止する場合がございます。その際には、受講者または受講者の所属部署へ電話にて連絡いたします。受講料は、返金いたします。なお、交通費等の損害については、補填いたしかねますのでご了承ください。
- 参加費は、開催日までに、下記の指定銀行にお振込みください。

三菱UFJ銀行 麹町中央支店
(普通) 1022849

口座名: (株)産労総合研究所セミナー
カ) サンロウソウゴウケンキョウジョセミナー

※振込手数料は、ご利用者でご負担願います。

- 請求書、領収書はご希望の場合のみ発行いたします。必要な方は「参加申込書」にご記入ください。

参加申込書

参加を申込みされる場合は、下記の申込書に必要事項をご記入のうえ、本面をFAXで送信願います。

専用FAX 0120-73-3641

WEBサイト <https://www.e-sanro.net/>

〔申込受付欄〕

賃金交渉の基礎セミナー

2020年12月8日開催

お申込日: 月 日

企業名 団体名	電 話			
	FAX			
	eメール			
所在地	〒	業 種	従業員数 組合員数	人
参加者 氏 名	ふりがな		所 属 役 職	
*どちらかにチェック してください。	<input type="checkbox"/> 会場受講	<input type="checkbox"/> オンライン受講	eメール (オンライン受講の場合) [E-mail: _____]	

購読誌名 (○印) 賃金事情・労務事情・人事実務・労働判例・企業と人材・医事業務・看護のチカラ・病院羅針盤

ご希望の場合のみ発行いたします。必要な方はチェックをしてください。 請求書 領収書

*プライバシーポリシーにより個人情報をお取扱いいたします。
個人情報保護方針については、産労総合研究所ホームページ (<https://www.e-sanro.net/>) をご覧ください。