

働き方改革(働きがいの実現)と生産性向上(イノベーション)を見据えた 能力・実力主義の人事・評価制度セミナー

— 野原講師最後の集大成セミナー —



日時 2018年5月23日(水)10:00~16:00

講師 野原 茂 (日本賃金研究センター 主任アドバイザー)

場所 厚生会館 東京都千代田区平河町1-5-9

参加対象者 人事・総務のご担当者、労働組合のご担当者

参加費用 年間購読会員… 27,000円(税込)
— 一般… 30,000円(税込)
※参加費用には、テキスト代、昼食代を含みます。
※「年間購読会員」については、20頁をご参照ください。

特色

人口減少社会にあって、今ほど良い人材を組織が求めている時代はないでしょう。しかし、良い人材とは何でしょうか。わが組織にとっての良い人材像を、きちんと組織全体で共有し、そのような人材を育成し、活躍させているでしょうか。このところの度重なる法改正、さまざまな国の政策、利益配分を求める株主に応えることに忙しく、人事部や労働組合は、ひとりひとりの人間をみつめることを忘れてはいないでしょうか。

人材を育成するための能力主義・実力主義の構築・運用は手間がかかりますが、今こそ、丁寧な人材育成、そのための処遇システムが求められています。本セミナーでは、加点主義人事制度の基本、職能資格制度の課題、評価制度運用のポイントなどを解説します。

楠田丘に師事した講師の集大成といえるセミナーです。ぜひこの機会をお見逃しなくご参加ください。

講師プロフィール

のほら しげる
野原 茂

日本賃金研究センター 主任アドバイザー

1942年長崎県生まれ。企業の実務家時代から楠田丘に師事し、1982年より現職。

人事・賃金・教育などの幅広い分野で活動中。中小企業大学校講師(人事賃金管理担当)。「人事考課ハンドブック」、「人材評価着眼点シート」、「個を尊重する能力・実力主義の人材戦略」など著書多数。



プログラム(予定)

1 成熟時代の人材戦略

- (1)人口減少と高齢化そして多様化社会への対応
- (2)働き方改革(働きがいの実現)と生産性向上(イノベーション)
- (3)人事管理の理念と人間性尊重
- (4)2つの人事基準(人間基準と仕事基準)の考え方とその特長

2 人を育て活かす能力・実力主義

～人材投資なくして成果なし

- (1)長期的視点に立った制度の構築と加点主義の重視
- (2)能力主義の柱
人材開発ラダーの職能資格制度
- (3)職能資格制度の問題点と改善点(ディクショナリー、目標面接、評価とマルチキャリア開発、職種概念の導入)
- (4)能力と実力のミスマッチへの対応
ダブルラダーの導入
- (5)実力等級制度の導入
役割意識と成果責任そして処遇

3. 鍵を握る評価制度の拡充と整備

- (1)目標面接とフィードバックの充実
個別管理の原点(職務の明確化と人材育成・職務改善、「職務調査と職務分析の違い」)
- (2)評価制度の強化
理念とそのシステム、絶対評価の確立、評価の3つの判断基準、評価と査定「処遇への結び付け方」、受講者訓練のねらいと効果的進め方
- (3)重要さを増す上司の人材マネジメント
役割(部門総括と部下掌握育成など)と人材要件(問題解決能力、コミュニケーション力、部下掌握育成力、人間性など)、さらにマネジメントに求められる、サイエンス(科学)だけでなく、クラフト(熟練)も、そしてリベラル・アーツ(教養)も。

4. その他、質疑応答

* 社会情勢に合わせてプログラム予定を変更する場合があります。
なお、講義の進行によっては、順番が前後することもあります。

申 込 要 領

1. お申込みは、「参加申込書」(本頁)をコピーし、ご記入のうえFAX(フリーダイヤル)でお送りください。ホームページ(<https://www.e-sanro.net/>)からもお申込みいただけます。恐れ入りますが、電話での受付は行っていません。
2. 請求書、領収書はご希望の場合のみ発行いたします。
3. 年間購読会員とは、当所発行の定期刊行誌の購読者です。不明の場合は、そのままお申込みください。
4. 参加申込みは先着順に受け付け、受付確認のご連絡を差し上げます。
5. 受付後数日以内に受講証・会場案内、ご希望の場合は請求書を郵送いたします。セミナー開催1カ月前になっても受講証等が届かない場合はお手数ですが、お電話にてお問い合わせください。(TEL: 03-5319-3628)
6. 開催日より5日前(土日・祝日を除く)以降のお取消しには、キャンセル料をいただきます。代理受講をご検討ください。(5~3日前:参加費の30%、前々日:同50%、前日・当日:同全額)なお、前日・当日のキャンセルの方には、テキスト・資料をセミナー終了後にお送りします。
7. 参加費は、開催日までに、下記の指定銀行にお振込みください。

三菱東京UFJ銀行 麹町中央支店
(普通) 1022849

口座名: (株)産労総合研究所セミナー

カ) サンロウソウゴウケンキコウシヨセミナー

※振込手数料は、ご利用者でご負担願います。

参 加 申 込 書

↓参加されるセミナーに✓をつけてください。

お申込日: 月 日

人事・賃金	5月23日(水)	能力・実力主義の人事・評価制度セミナー
	6月20日(水)・21日(木)	賃金制度の基礎と見直しセミナー
	7月10日(火)・11日(水)	人事考課の見直しセミナー
	6月28日(木)	<病院・介護施設向け> 人事・賃金制度の構築・運用セミナー
労務管理・年金	6月7日(木)	社員に教える年金制度セミナー(基礎編)
	6月8日(金)	社員に教える年金制度セミナー(応用編)
	7月5日(木)	一社内支援のあり方も公的な支援内容も学べるーわかる! 介護情報セミナー
	7月25日(水)	人事・総務ならば知っておきたいメンタルヘルス疾患とその対応セミナー
	8月22日(水)	人材採用見極め力アップセミナー
	8月24日(金)	<医療機関向け> 問題発生時のクライシス・コミュニケーションセミナー
社会保険	4月18日(水)~19日(木)	<新任担当者向け> わかる!社会保険セミナー
	9月12日(水)・13日(水)	できる!社会保険セミナー
	6月14日(木)	<新任担当者向け> 給与計算の基礎セミナー
	10月11日(木)	給与計算の実務セミナー
	10月12日(金)	年末調整の実務セミナー

専用FAX **0120-73-3641**

WEBサイト <https://www.e-sanro.net/>

会社名 団体名		電 話			
		FAX			
所在地	〒	業 種		従業員数 組合員数	人
参加者 氏 名	ふりがな	所 属 役 職		購読誌名 (○印) 賃金事情・労務事情 人事実務・労働判例 企業と人材 医事業務・看護のチカラ 病院羅針盤	
参加者 氏 名	ふりがな	所 属 役 職			
ご希望の場合のみ発行いたします。必要な方はチェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> 領収書					

※2人以上ご参加の場合は代表者を先にご記入ください。 ※プライバシーポリシーにより個人情報をお取り扱いいたします。個人情報保護方針については、産労総合研究所ホームページ (<https://www.e-sanro.net/>) をご覧ください。